

Утвержден и введен в действие
приказом ООО «ЛТД АГРО-БЕЛОГОРЬЕ»
№36 от 18 сентября 2024 г.

Действителен с 18 сентября 2024 г.

**Регламент работы на ЭТП
в секции «Продажи»
(дополнительные условия)**

ООО «ЛТД АГРО-БЕЛОГОРЬЕ»

г. Белгород
2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Основные термины и определения.....	3
2. Общие положения	3
3. Права и обязанности сторон.....	4
4. Регистрация и аккредитация участника Системы на ЭТП	7
5. Конфиденциальность и защита информации	7
6. Ответственность сторон.....	7
7. Порядок разрешения споров	8
8. Прочие условия	9
9. Заключительные положения	9

1. Основные термины и определения.

Термины и определения определены лицензионным договором, Регламентом работы на ЭТП в секции «Продажи» (основные условия), Регламентом расчетов ЭТП (для секции «Продажи») и настоящим Регламентом работы на ЭТП в секции «Продажи» (дополнительные условия) (далее – Регламент).

Тендер – закрытая процедура по предоставлению участниками Системы, аккредитованными в качестве Покупателя Организатора процедур продаж, предложений о количестве и цене товара и иных условиях в установленный Организатором процедур продаж период времени, в результате которой определяется Победитель процедуры, предложивший лучшие условия исполнения поставки и(или) предложения по цене.

Аукцион – закрытая процедура по предоставлению участниками Системы, аккредитованными в качестве Покупателя Организатора процедур продаж, последовательных ценовых заявок в режиме реального ограниченного времени, в результате которой определяется Победитель процедуры, предложивший наиболее высокую цену.

Победитель процедуры – Покупатель (или сформированный перечень контрагентов), который признан по решению комиссии выигравшим процедуру.

Комиссия – комиссия по проведению процедуры, создаваемая Организатором процедур продаж с целью организации и проведения процедур, определения Победителя процедуры.

Процедурная документация – комплект документов, содержащих информацию по техническим, организационным и коммерческим вопросам проведения процедуры на ЭТП. К процедурным документам относятся, но этим не ограничиваются, следующие документы в электронной форме: приглашения, тендерные предложения, предложения для аукциона, списки участников, заявки Покупателей и документация к ней, свод заявок, свод Победителей, результат аукциона и прочие документы.

Товар – продукция, находящаяся в собственности Организатора процедур продаж или заказанная для приобретения, предлагаемая для реализации Покупателю при проведении процедуры и реализуемая Организатором процедур продаж по результатам проведенной процедуры.

В случае отсутствия однозначного толкования термина в настоящем Регламенте следует руководствоваться толкованием термина, определенным: в первую очередь – законодательством РФ, во вторую очередь – лицензионным договором, Регламентом работы на ЭТП в секции «Продажи» (основные условия), Регламентом расчетов ЭТП (для секции «Продажи») и Инструкциями, размещенными в разделе ЭТП «База знаний» на сайте по адресу: <https://etpagro.ru/baza-znani>, затем – сложившимся (общепотребительным) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Общие положения.

2.1. Настоящий Регламент определяет требования ООО «ЛТД АГРО-БЕЛОГОРЬЕ», как Организатора процедур продаж, к порядку организации и проведения процедур продаж в электронной форме, порядку участия Покупателей в процедурах продаж, а также ответственность сторон и иное.

2.2. Регламент является обязательным для исполнения Организатором процедур продаж и его Покупателями, аккредитованными как Покупатели на ЭТП в секции «Продажи».

2.3. Условия Регламента определены Организатором процедур продаж в стандартной форме, размещаемой в форме электронного документа в разделе ЭТП «База знаний» на сайте по адресу: <https://etpagro.ru/baza-znani>. Ознакомление и согласие с принятием условий Регламента подтверждается при аккредитации участника Системы в качестве Покупателя Организатора процедур продаж. Фактическое использование участником Системы функционала секции «Продажи» ЭТП также подтверждает согласие участника Системы с условиями настоящего Регламента.

3. Права и обязанности Сторон.

3.1. Для участия в процедурах Организатора процедур продаж Покупателям необходимо пройти аккредитацию в качестве Покупателя Организатора процедур продаж. Для рассмотрения заявки на аккредитацию в секции «Продажи» ЭТП в качестве Покупателя Организатора процедур продаж Покупателям, необходимо иметь действующий заключенный договор с Организатором процедур продаж, предоставление документов, определенных пунктом 4.5. Регламента работы на ЭТП в секции «Продажи» (основные условия), является не обязательным.

3.2. Основные условия, общие права и обязанности Организатора процедур продаж и Покупателя определены лицензионным договором и Регламентом работы на ЭТП в секции «Продажи» (основные условия). Дополнительные нижеследующие условия, права и обязанности устанавливаются настоящим Регламентом.

3.3. Организатор процедур продаж обязан:

3.3.1. Сформировать комиссию по проведению процедур, уполномоченную на определение состава участников процедур, установление условий проведения процедур и критериев выбора Победителей процедур, проведение процедур и определение Победителей, а также оформление документов о результатах проведения процедур.

3.3.2. При проведении процедур:

3.3.2.1. Осуществлять подготовку тендерной/аукционной документации и принимать решение о проведении тендера/ аукциона.

3.3.2.2. Публиковать тендерное/аукционное предложение.

3.3.2.3. Извещать Покупателей с соответствующим аккредитованным статусом о проведении тендера/ аукциона посредством направления в их адреса приглашений.

3.3.2.4. Принимать, сопоставлять и оценивать заявки и предложения участников тендера, аукциона в сроки, указанные в предложениях.

3.3.2.5. Подводить итоги процедуры, определять Победителей.

3.3.2.6. Оформлять результаты тендера, аукциона и объявлять их участникам не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем проведения процедуры, через функционал ЭТП.

С результатами закрытого аукциона участники знакомятся сразу же онлайн после окончания процедуры.

3.3.2.7. Направлять уведомления о завершении подведения итогов процедуры продаж.

3.4. Организатор процедур продаж вправе:

3.4.1. Предъявлять дополнительные требования к аккредитации участника Системы в качестве Покупателя Организатора процедур продаж при присоединении его к группе организаций.

3.4.2. Устанавливать требования к составу и содержанию комплекта документов (заявкам Покупателей), подаваемым для участия в процедурах продаж. Требовать от Покупателей предоставления полных сведений в соответствии с требованиями, установленными в процедурной документации.

3.4.3. Для выбора Победителя процедуры проводить следующие процедуры в секции «Продажи» ЭТП: тендеры, аукционы в виде закрытых однодневных или еженедельных процедур.

3.4.4. Вносить изменения в приглашение о проведении тендера/аукциона и/или тендерную/аукционную документацию до окончания срока сбора заявок (до и в период подачи заявок – в любой момент). При этом все Покупатели автоматически оповещаются обо всех изменениях в процедуре.

3.4.5. Отказаться от проведения тендера/аукциона до и в период подачи заявок, а также вправе принять или отклонить любую заявку, либо отклонить все заявки в любой момент, вплоть до момента окончания сбора заявок. Извещение об отказе от проведения тендера/аукциона без указания причины отказа направляется участникам (Покупателям) тендера/аукциона. Организатор процедур продаж не несет при этом никакой ответственности перед Покупателями, интересы которых были затронуты, а также не несет никаких

обязательств по информированию Покупателей относительно причин таких действий. Все расходы, понесенные Покупателями при подготовке ими заявок, не возмещаются.

3.4.6. Принимать решение о допуске Покупателя к участию в процедурах.

3.4.7. Принимать решение об отказе Покупателю в допуске к участию в процедурах в следующих случаях:

- несоответствие Покупателя требованиям Организатора процедур продаж;
- по инициативе Покупателя при отказе в допуске к определенным процедурам (без блокирования);
- в случаях принятия решения о блокировании доступа к участию в процедуре, исключению из списков участников (п.4.4. Регламента).

3.4.8. Признать процедуру тендера несостоявшейся по результатам рассмотрения заявок на участие в процедуре, либо в случае, если не было подано ни одной заявки, либо в случае, если проведение тендера стало невозможным по техническим причинам.

3.4.9. Признать заявку не соответствующей требованиям и формам проводимой процедуры, отклонить без объяснения причин.

3.4.10. Признать процедуру аукциона несостоявшейся в случае, если не было подано ни одной ценовой заявки (далее – ставки) либо в случае, если проведение аукциона стало невозможным по техническим причинам.

3.4.11. При проведении тендера в случае получения одинаковых предложений от Покупателей или в случае получения большого количества заявок на определенный вид продукции или в иных случаях, для принятия решения по выбору Победителя:

3.4.11.1. Проводить дополнительный этап в виде аукциона, в котором предложить Покупателям добровольно повысить предпочтительность своих предложений.

3.4.11.2. Разделить объем товара между данными Покупателями и признать их Победителями в рамках доступного объема продукции и заявок по единой цене.

3.4.11.3. При наличии дополнительного объема товара на складе Организатора процедур продаж предоставить второму Покупателю дополнительный объем и признать обоих Покупателей Победителями.

3.4.12. В случае, если Победитель предложил лучшую цену, но при этом не приобретает весь предложенный объем товара, то оставшийся товар предложить Покупателю, предложение по предпочтительности которого следовало за Победителем, и распределить по уровню цен (от наивысшей) до окончания доступного объема товара.

3.4.13. В случае наличия дополнительного объема товара на складе Организатора процедур продаж после удовлетворения потребностей в объеме товара Победителя, предложить данный дополнительный объем участнику, предложение по предпочтительности которого следовало за Победителем.

3.4.14. В случае, если после объявления Победителя станут известны факты несоответствия Победителя требованиям к участникам процедур, которые невозможно было установить ранее, отклонить предложение Победителя и выбрать нового Победителя из числа остальных участников процедур.

3.4.15. Выбрать нескольких Победителей, разделив по своему усмотрению и без объяснения причин между несколькими Покупателями процедуры объем товара для поставки.

3.5. Покупатель обязан:

3.5.1. До начала регистрации и аккредитации в секции «Продажи», а также до начала использования функционала секции «Продажи», участия в процедурах полностью ознакомиться с текстом настоящего Регламента, лицензионного договора, Регламента работы на ЭТП в секции «Продажи» (Основные условия) и Инструкций, размещенных в разделе ЭТП «База знаний» на сайте по адресу: <https://etpagro.ru/baza-znani>, а также с другими документами, опубликованными на сайте.

3.5.2. Для участия в закрытом тендере:

3.5.2.1. Получив приглашение и ознакомившись с тендерным предложением, заполнить и подать заявку через личный кабинет. Заявки на участие принимаются на объем мясной

продукции, установленный Организатором процедур продаж. Цены на товар Покупатель самостоятельно указывает в заявке. Цены должны включать все расходы Покупателя на получение товара на условиях самовывоза со склада Поставщика.

Заявка на участие в закрытом тендере должна включать в себя предлагаемую цену закупки товара, указанного в тендерном предложении.

Минимальный интервал допустимых ценовых предложений должен быть равен сотой части целого числа.

Заявка на участие должна быть изложена на русском языке, в понятной и доступной для понимания форме.

3.5.3. Для участия в закрытом аукционе:

3.5.3.1. Подавать свои ставки, повышая текущую цену на «шаг» аукциона, установленный Организатором процедур продаж, с учётом следующих ограничений:

- участник не может подать предложение о цене товара ниже начальной цены, указанной Организатором процедур продаж в проводимой процедуре;
- участник не может подать предложение о цене товара ниже ранее поданного им же;
- участник не может дважды подать одно и то же предложение по цене;
- участник не может подать предложение о цене товара, равное нулю;
- участник не имеет возможности делать две и более ставок подряд.

Участник аукциона имеет возможность предоставить несколько последовательных ставок в режиме реального времени. Данные ставки становятся доступными для ознакомления Организатору процедур продаж и другим участникам (для принятия решения о новой ставке) немедленно по их поступлению в автоматическом режиме.

Изначальная продолжительность закрытого аукциона, временные интервалы последующих шагов устанавливаются Организатором процедур продаж в зависимости от вида аукциона. Закрытый аукцион будет завершён, когда в течение временного интервала, установленного Организатором процедур продаж, не поступит ни одной новой ставки от участников.

3.5.4. При проведении процедур заполнять все обязательные поля заявки. Загружать заявки до даты и времени окончания проведения процедуры. Заявки не должны содержать никаких условий, противоречащих требованиям процедурной документации.

3.5.5. При объявлении его Победителем тендера, аукциона приобрести товар в сроки (период), указанные в тендерном предложении, предложении для аукциона. По истечении указанных выше сроков Покупатель утрачивает право на приобретение и поставку товара.

3.5.6. Уведомить Организатора процедур продаж при отказе от получения товара через личный кабинет в разделе «Процедуры на продажу - Покупатель» в разделе необходимой процедуры, нажав кнопку «Отказаться от позиций», где указывается причина отказа, позиции с объёмом и ценой.

Победитель закрытого аукциона, отказавшийся от товара, обязан направить в адрес Организатора процедур продаж по электронной почте: client-ltd@tdab.ru, письмо с обоснованием причин отказа.

3.6. Покупатель вправе:

3.6.1. Принимать участие в проводимых процедурах: тендерах, аукционах в соответствии со своим аккредитованным статусом и допуском (в зависимости от категории товара).

3.6.2. Изменить или отозвать заявку на участие в закрытом тендере в любое время до момента окончания времени приема заявок.

3.6.3. Обратиться по вопросам размещения заявки и документации к ней в ООО «ЛТД АГРО-БЕЛОГОРЬЕ» по электронной почте client-ltd@tdab.ru либо по телефону +7 (4722) 58-99-76.

3.6.4. Обратиться к представителю компании ООО «ЛТД АГРО-БЕЛОГОРЬЕ» при возникновении события, ограничивающего конкурентные процедуры, или дискредитации Покупателя со стороны Организатора процедур продаж.

4. Регистрация и аккредитация участника Системы на ЭТП.

4.1. Процедуры регистрации и получения аккредитации осуществляются в соответствии с Регламентом работы на ЭТП в секции «Продажи» (основные условия) и настоящим Регламентом и являются бесплатной для контрагентов ООО «ЛТД АГРО-БЕЛОГОРЬЕ».

4.2. Организатор процедур продаж вправе предъявлять дополнительные требования к аккредитации участника Системы в качестве Покупателя Организатора процедур продаж в соответствии с выбранной категорией товара.

4.3. Основания отказа в аккредитации определены в Регламенте работы на ЭТП в секции «Продажи» (основные условия).

4.4. Организатор процедур продаж вправе осуществить блокирование аккредитованного Покупателя на ЭТП в секции «Продажи» в следующих случаях:

а) при отказе (полном или частичном) Покупателя от товара после объявления Победителем процедуры;

б) несвоевременный вывоз товара со склада Организатора процедур продаж Покупателем, объявленным Победителем процедур продаж;

в) при использовании секции «Продажи» ЭТП в качестве системы мониторинга рыночных цен товаров по средствам подачи предложений, ценовых заявок существенно ниже рыночных;

г) непринятие участия в тендерах, аукционах, проводимых Организатором процедур продаж, в течение одного квартала;

д) нарушении Покупателем условий лицензионного договора, Регламентов работы на ЭТП (основные условия), Регламента расчета ЭТП (для секции «Продажи»), настоящего Регламента и Инструкций, размещенных в разделе ЭТП «База знаний» на сайте по адресу: <https://etpagro.ru/baza-znaniy>;

е) несоответствие Покупателя требованиям Организатора процедур продаж, выявленном в период исполнения договора;

ё) при расторжении договора поставки с Покупателем;

ж) ликвидация Покупателя, прекращение деятельности Покупателя либо принятие уполномоченным органом иностранного государства решения о предстоящем исключении юридического лица из соответствующего реестра юридических лиц такого иностранного государства;

з) при наличии неурегулированных претензий, судебных споров, связанных с исполнением заключенного договора поставки с Покупателем;

и) при осуществлении в отношении Покупателя мер по предупреждению банкротства и (или) возбуждение судом/уполномоченным органом дела о банкротстве, и (или) признание Покупателя несостоятельным (банкротом);

й) при возникновении обстоятельств, свидетельствующих о совершении действий, направленных против деловой репутации Организатора процедур продаж;

к) по иным основаниям.

4.5. В случаях, указанных в пп. а) и б) п.4.4. Регламента, Покупателю может быть направлено предупреждение об исключении из списков участников процедур, без блокирования доступа к участию в процедуре на ЭТП в секции «Продажи» и исключении из списков участников процедур.

4.6. Срок блокирования зависит от основания блокирования, определяется Организатором процедур продаж и сообщается Покупателю при обращении о получении информации.

5. Конфиденциальность и защита информации.

5.1. Порядок и условия конфиденциальности и защиты информации определены в Регламенте работы на ЭТП в секции «Продажи» (основные условия).

6. Ответственность сторон.

6.1. Ответственность Сторон определена в Регламенте работы на ЭТП в секции «Продажи» (основные условия).

6.2. Организатор процедур продаж не несет ответственности перед участником Системы в случае несанкционированного использования третьими лицами данных, используемых для авторизации на ЭТП (идентификатора, пароля, электронной подписи).

6.3. Организатор процедур продаж не несет ответственности перед участником Системы в случае, если информация, размещенная им на ЭТП, станет известна третьим лицам по вине самого пользователя или участника Системы.

6.4. Организатор процедур продаж не несет ответственности перед участником Системы за осуществленное в соответствии с настоящим Регламентом блокирование на неопределенный срок или удаление информации, или удаление Личного кабинета (прекращение регистрации) участника Системы.

6.5. Организатор процедур продаж не несет ответственности перед участником Системы за возможные убытки, какой-либо ущерб, потери, возникшие (в том числе, но не ограничиваясь) у участника Системы или третьих лиц в результате незнания участником Системы настоящего Регламента, лицензионного договора, Регламента работы на ЭТП в секции «Продажи» (основные условия), Регламента расчетов ЭТП для секции «Продажи» и Инструкций, размещенных в разделе ЭТП «База знаний» на сайте по адресу: <https://etpagro.ru/baza-znani>, а также других документов, опубликованных на сайте, невыполнения или ненадлежащего выполнения участником Системы всех требований и процедур, указанных в вышеназванных документах, что привело к принятию участником Системы на себя дополнительных, излишних, повышенных и незапланированных обязательств перед Организатором процедур продаж, другими пользователями и негативно сказалось на коммерческой активности и деловой репутации.

6.6. Организатор процедур продаж не несет ответственности перед участником Системы за возможные убытки, какой-либо ущерб, потери, возникшие (в том числе, но не ограничиваясь) у участника Системы или третьих лиц в результате действий, совершенных в секции «Продажи» от имени участника Системы его пользователями, либо третьими лицами, и повлекшие за собой возникновение дополнительных, излишних, повышенных и незапланированных обязательств перед Организатором процедур продаж по приобретению товара в объеме и по цене, указанной в процедурной документации, изменение информации о самом пользователе, негативное изменение коммерческой активности и деловой репутации как участника Системы.

6.7. В случае предъявления третьими лицами к Организатору процедур продаж исков о взыскании убытков, вызванных нарушением участником Системы своих обязательств по настоящему Регламенту или иных обязательств, возникших в результате участия в процедурах продаж на ЭТП, то такой участник Системы должен быть привлечен в качестве ответчика, заменив тем самым Организатора процедур продаж как ненадлежащую сторону. При этом все судебные издержки, понесенные Организатором процедур продаж, подлежат возмещению таким участником Системы.

7. Порядок разрешения споров.

7.1. Организатор процедур продаж принимает претензии участников Системы, связанные с проведением процедур продаж, в письменном виде, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня наступления события, в связи с которым направляется претензия. Претензии рассматриваются в срок не более 10 (десяти) рабочих дней.

7.2. В случае возникновения любых споров или разногласий, связанных с исполнением настоящего Регламента, стороны приложат все усилия для их разрешения путем переговоров.

7.3. Если споры или разногласия не будут разрешены сторонами путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения Организатора процедур продаж.

7.4. Все возможные споры, вытекающие из настоящего Регламента или связанные с ним, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. Прочие условия.

8.1. Регламентом работы на ЭТП в секции «Продажи» (основные условия) для участников Системы ЭТП установлены запреты, действующие в рамках выполнения настоящего Регламента.

9. Заключительные положения.

9.1. Процедуры по выбору Покупателя или формированию перечня контрагентов, проводимые на ЭТП в секции «Продажи», в рамках осуществления процедур: тендеры, аукционы не являются офертой, аукционом или конкурсом в соответствии со ст.ст. 447-449 ч. 1 и 1057-1061 ч. 2 Гражданского кодекса РФ и их проведение не регулируется вышеназванными нормами, а также нормами Федерального закона от 21.11.2011 №325-ФЗ, Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

Таким образом, проведение процедур не накладывает на Организатора процедур продаж соответствующего объёма гражданско-правовых обязательств и оставляет за ним право отказаться от всех полученных заявок, предложений по любой причине или прекратить процедуру отбора в любой момент без объяснения причин, не неся при этом никакой ответственности перед участниками Системы.

9.2. Во всем, что не урегулировано настоящим Регламентом, Стороны руководствуются законодательством РФ, лицензионным договором, Регламентом работы на ЭТП в секции «Продажи» (основные условия), Регламент расчетов ЭТП (для секции «Продажи») и Инструкциями, размещенными на сайте в разделе ЭТП «База знаний» <https://etpagro.ru/baza-znaniy>.

9.3. Настоящий Регламент разработан в соответствии с положениями Регламента работы на ЭТП в секции «Продажи» (основные условия). Настоящий Регламент подлежит размещению в разделе ЭТП «База знаний» на сайте по адресу: <https://etpagro.ru/baza-znaniy>.

В случае возникновения противоречий при проведении процедур продаж в электронной форме между настоящим Регламентом и Регламентом работы на ЭТП в секции «Продажи» (основные условия), проведение процедур продаж осуществляется в соответствии с Регламентом работы на ЭТП в секции «Продажи» (основные условия).

9.4. Настоящий Регламент может быть изменен Организатором процедур продаж в одностороннем порядке путем опубликования и размещения измененного текста (новой редакции) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе ЭТП «База знаний» на сайте по адресу: <https://etpagro.ru/baza-znaniy>. Изменения (новая редакция) вступают в силу с момента их размещения Оператором в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, предусмотренном настоящим пунктом. Фактическое использование участником Системы функционала секции «Продажи» ЭТП также подтверждает согласие участника Системы с условиями измененного Регламента.

9.5. Участники Системы могут направить обращение к Организатору процедур продаж почтовым отправлением на адрес: 308012, Белгородская область, город Белгород, улица Костюкова, дом 34Б, кабинет 204, либо посредством электронной почты на электронный адрес: client-ltd@tdab.ru.

9.6. Действующая редакция настоящего Регламента размещается в разделе ЭТП «База знаний» на сайте в сети Интернет по адресу: <https://etpagro.ru/baza-znaniy>.